

วิทยาเขตยศเส

๑๒๑ ถนนอนันตนาถ เขตป้อมปราบฯ

กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

โทร. ๐-๒๖๒๑-๗๐๗๐-๕ โทรสาร ๐-๒๖๒๑-๗๐๗๕

<http://www.hcu.ac.th>



เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

๑๘/๑๘ ถนนบางนา-ตราด กิโลเมตรที่ ๑๘

อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๕๔๐

โทร. ๐-๒๓๑๒-๖๓๐๐ โทรสาร ๐-๒๓๑๒-๖๒๓๗

<http://www.hcu.ac.th>

ประกาศมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ที่ 128/2551

เรื่อง หมวดวิชาเลือกเสรี (เพิ่มเติมครั้งที่ 8)

.....

ตามที่มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยฯ ที่ 40/2544 34/2546 95/2546 38/2547 58/2547 70/2548 072/2549 และ 129/2550 และกำหนดให้นักศึกษาทุกหลักสูตรเลือกเรียน หมวดวิชาเลือกเสรีในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตรแต่ละวิชาเอก โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ตั้งแต่ปีการศึกษา 2544 นั้น

เนื่องจากในปีการศึกษา 2551 มหาวิทยาลัยได้ปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2551) เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษามีทางเลือกในการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีมากขึ้น มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรให้เปิดรายวิชาเลือกเสรีเพิ่มเติม (ครั้งที่ 8) จำนวน 13 รายวิชา (ดังมีรายวิชาเลือกเสรีและเงื่อนไขการเลือกเรียนตามเอกสารแนบท้าย)

ประกาศ ณ วันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2551

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประจักษ์ พุ่มวิเศษ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

- CA 1813 การออกแบบภาพประกอบ 3(2/2-1/2-0)
(Illustration Design)
- Prerequisite : None
- วิธีการและเทคนิคการสร้างภาพ แบบเหมือนจริง แบบคลี่คลาย หรือลดตัดทอนจากธรรมชาติ แบบจินตนาการ โดยคำนึงถึงเนื้อหา วิธีการแสดงออกให้เหมาะสม และสอดคล้องกับลักษณะงาน ปฏิบัติการเขียนภาพประกอบในลักษณะต่าง ๆ และประยุกต์ใช้สื่อวัสดุต่าง ๆ ในการสร้างงาน มีการค้นหาลักษณะเฉพาะ เพื่อนำไปเป็นภาพประกอบในงานนิเทศศิลป์อย่างมีประสิทธิภาพ
- CA 1823 เว็บไซต์ดีไซน์ 3(2/2-1/2-0)
(Website Design)
- Prerequisite : None
- หลักการ รูปแบบ และส่วนประกอบของเว็บไซต์ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการออกแบบกราฟฟิก มัลติมีเดีย และการสร้างเว็บเพจ ปฏิบัติการออกแบบเว็บไซต์ในรูปแบบต่าง ๆ โดยการออกแบบที่สอดคล้องกับเทคโนโลยีทางอินเทอร์เน็ต เพื่อการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพเว็บไซต์ให้มีความน่าสนใจและสร้างสรรค์
- CA 1833 การออกแบบแฟชั่นและเครื่องประดับ 3(2/2-1/2-0)
(Fashion and Jewelry Design)
- Prerequisite : None
- ประวัติ รูปแบบ แนวความคิด เทคนิค แนวทางการออกแบบแฟชั่นและเครื่องประดับของต่างประเทศและในประเทศ โดยเน้นการศึกษาลักษณะการออกแบบแฟชั่นและเครื่องประดับสมัยใหม่ที่สอดคล้องกับโลกในยุคปัจจุบัน รวมถึงศึกษาการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบแฟชั่นและเครื่องประดับ
- CA 1843 การพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3(2/2-1/2-0)
(Speech for Public Relations)
- Prerequisite : None
- หลัก สโลกา และฝึกปฏิบัติการพูดในงานประชาสัมพันธ์ประเภทต่าง ๆ การเป็นพิธีกร การพูดในงานแถลงข่าว การตอบข้อซักถาม รวมทั้งการฝึกการเตรียมต้นร่างคำพูดให้กับผู้บริหาร คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน การให้สัมภาษณ์สื่อมวลชน

- CA 1853 **การพัฒนาบุคลิกภาพนักประชาสัมพันธ์** 3(2/2-1/2-0)
 (Personality Development for Public Relations Practitioners)
- Prerequisite : None
- แนวคิด และฝึกปฏิบัติเพื่อการพัฒนาบุคลิกภาพนักประชาสัมพันธ์ในด้านต่าง ๆ การแต่งกาย ท่วงท่าวาจา การวางตัวที่เหมาะสม และกระบวนการอันเป็นปฏิสัมพันธ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และการประกอบวิชาชีพประชาสัมพันธ์
- CA 1863 **โฆษณายุคปัจจุบัน** 3(3/3-0-0)
 (Advertising in Contemporary Society)
- Prerequisite : None
- รูปแบบ และหลักการนำเสนองานโฆษณาของสื่อประเภทต่างๆ ในยุคปัจจุบัน ทั้งในและต่างประเทศ โดยสามารถวิเคราะห์ถึงพัฒนาการของงานโฆษณา จุดเด่น จุดด้อย และวิเคราะห์ได้ว่างานโฆษณามีการพัฒนาตามกระแสสังคมอย่างไร ซึ่งสามารถนำมาเปรียบเทียบกับรูปแบบการโฆษณาในอดีตได้ รวมทั้งศึกษาทิศทางของงานโฆษณาที่เหมาะสมกับสังคมไทยในยุคปัจจุบัน
- CA 1873 **สื่อมวลชนและศาสตร์แห่งข่าวในชีวิตประจำวัน** 3(3/3-0-0)
 (Media and News in Everyday Life)
- Prerequisite : None
- เรียนรู้เท่าทันสื่อด้านข่าว เสรีภาพหน้าที่และความรับผิดชอบของสื่อด้านข่าว ความสำคัญของข่าวต่อการดำเนินชีวิตประจำวันในการตอบสนองความพึงพอใจของมนุษย์ ข่าวประเภทต่างๆ ความเป็นกลางและอคติในข่าว การวิเคราะห์ข่าวในด้านความถูกต้องแม่นยำ ความสมดุลและเป็นธรรม ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสื่อด้านข่าว จริยธรรมของสื่อด้านข่าว
- CA 1883 **หลักการเจรจาต่อรอง** 3(3/3-0-0)
 (Principles of Negotiation)
- Prerequisite : None
- ความจำเป็นของการเจรจาระดับต่างๆ ในสังคมปัจจุบัน หลักการและเทคนิคของการเจรจา ให้สัมฤทธิ์ผล การยื่นข้อเสนอ การตอบสนอง การบรรลุเป้าหมายที่เป็นสิ่งน่าพึงพอใจของทุกฝ่าย วิธีใช้เหตุผลให้เหมาะสมกับสถานการณ์ กาลเทศะและบุคคล การวิเคราะห์เงื่อนไขทางวัฒนธรรมที่มีผลต่อการเจรจาและการเลือกสื่อที่เหมาะสมในการเจรจา

- CA 1893 **หลักการและเทคนิคของการประชุม** 3(3/3-0-0)
 (Discussion, Conference and Parliamentary
 Procedure)
 Prerequisite : None
 การประชุมตามประเภทและรูปแบบต่าง ๆ การจัดระเบียบวาระ มารยาทพื้นฐานในการประชุม
 การนำเสนอความคิดเห็น การโต้แย้งและการสรุป ฝึกปฏิบัติความสามารถเชิงสร้างสรรค์ในการเป็นผู้นำ
 การประชุมและผู้ร่วมประชุม
- CA 1903 **การเป็นผู้ประกาศและพิธีกร** 3(2/2-1/2-0)
 (Announcer and Master of Ceremonies)
 Prerequisite : None
 การเตรียมตัวและการดำเนินรายการในการเป็นโฆษก ผู้ประกาศ พิธีกร ผู้สัมภาษณ์ และ
 การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวในการแสดงงานสัมมนา และในรายการโทรทัศน์ บุคลิกภาพ การวางท่าทีกริยา
 การออกเสียง
- CA 1913 **การโต้แย้งแสดงเหตุผล** 3(3/3-0-0)
 (Argumentation and Debate)
 Prerequisite : None
 ให้ความเข้าใจในหลักตรรกศาสตร์ที่ประยุกต์ใช้ในการสื่อสาร เพื่อแสดงความคิดเห็นและสร้าง
 ข้อโต้แย้งให้มีประสิทธิผล การหักล้างด้วยเหตุผล การนำเสนอประเด็นและมุมมองการแสวงหาความจริงจาก
 ข้อโต้แย้ง
- CA 1923 **การพูดในที่สาธารณะ** 3(3/3-0-0)
 (Public Speaking)
 Prerequisite : None
 การพูดหน้าที่ยุวมชนเพื่อจุดประสงค์ต่างๆ องค์ประกอบที่มีผลต่อการพูดหน้าที่ยุวมชน หลักและ
 ทฤษฎีที่จะช่วยพัฒนาศักยภาพการพูดและการแสดงออกหน้าที่ยุวมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
-