



มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
HUACHIEW CHALERMPRAKIET UNIVERSITY
华侨崇圣大学

18/18 ถนนเทพรัตน กม.ที่ 18 ต.บางโหลง อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540 โทร. 0-2713-8100 โทรสาร 0-2312-6237
18/18 Debaratna Rd. Km.18, Bangchalong, Bangplee District, Samutprakarn, 10540 THAILAND Tel. (66) 2 713 8100 Fax. (66) 2 312 6237
泰国北榄府挽拔县贴帕拉路18公里 18/18号 邮编10540 电话 : (66) 2 713 8100 传真 : (66) 2 312 6237
<https://www.hcu.ac.th>

ที่ มฉก.0202(2)/ 0081

14 สิงหาคม 2569

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับปริญญาบัตร

เรียน บัณฑิตทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กำหนดการพิธีประสาทปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2568
2. ข้อปฏิบัติและข้อมูลสำหรับบัณฑิต

มหาวิทยาลัยขอแสดงความยินดีกับท่านในโอกาสสำเร็จการศึกษา และได้กำหนดจัดพิธีประสาทปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 ในวันอาทิตย์ที่ 22 พฤศจิกายน 2569 ในวันนี้ เพื่อให้พิธีประสาทปริญญาบัตรและการเตรียมการของบัณฑิตเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สมวิญญานแห่งพิธีประสาทปริญญาบัตร จึงขอแจ้งข้อปฏิบัติดังนี้

1. บัณฑิตเข้าร่วมฝึกซ้อมและเข้าร่วมพิธี ตามกำหนดการดังนี้

วันเสาร์ที่ 21 พฤศจิกายน 2569

วันซ้อมย่อยและซ้อมใหญ่

วันอาทิตย์ที่ 22 พฤศจิกายน 2569

วันพิธีประสาทปริญญาบัตรและถ่ายภาพหมู่

2. บัณฑิตต้องเข้ารับการซ้อมย่อยและซ้อมใหญ่โดยพร้อมเพรียงกัน ผู้ที่ขาดการฝึกซ้อม มหาวิทยาลัยถือว่าท่านไม่ประสงค์ที่จะเข้ารับปริญญาบัตรในวันพิธี และขอให้บัณฑิตศึกษาข้อปฏิบัติและข้อมูลตามเอกสารที่แนบมาด้วยโดยละเอียด เพื่อป้องกันความคลาดเคลื่อนในการเตรียมความพร้อม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อุไรพรณ เจนวนิชยานนท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

แผนกแนะแนวและส่งเสริมศักยภาพนักศึกษา สำนักพัฒนานักศึกษา

โทร. 0-2713-8128, 0-2312-6300 ต่อ 1216 1341

E-mail : hcusdo4@hcu.ac.th

กำหนดการ งานพิธีประสาทปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2568

วันเสาร์ที่ 21 พฤศจิกายน 2569 (วันซ่อมย่อย และ ซ่อมใหญ่) แต่งกายชุดสุภาพ

เวลา	08.00 น.	บัณฑิตลงทะเบียนบริเวณหน้าพระบรมสาทิสลักษณ์ด้านหน้าหอประชุม
	09.00 น.	อธิการบดีกล่าวแสดงความยินดีกับบัณฑิต
	09.30 น.	ชี้แจงการซ่อมย่อย ขั้นตอนการปฏิบัติต่าง ๆ และรับชมวีดิทัศน์พร้อม รับฟังคำชี้แจงขั้นตอนการซ่อมเข้ารับปริญญาบัตร
	10.15 น.	ซ่อมย่อยแยกคณะวิชา ตามสถานที่ที่กำหนด และพักกลางวัน
	12.45 น.	บัณฑิตรายงานตัว ณ สถานที่ที่กำหนด เพื่อตรวจเช็คชื่อ และเรียงลำดับ การขึ้นรับปริญญาบัตร
	13.15 น.	อาจารย์คณะทำงานฝ่ายฝึกซ้อมประจำคณะวิชา ยืนยันจำนวนและ รายชื่อบัณฑิตกับทีมงานฝึกซ้อมส่วนกลาง ณ จุดที่กำหนด
	13.30 น.	อาจารย์คณะทำงานฝ่ายฝึกซ้อมประจำคณะวิชา นำบัณฑิตเข้าสู่หอประชุม ตามลำดับ
	14.30 น.	บัณฑิตพร้อมกันในหอประชุม
	15.00 น.	เริ่มฝึกซ้อมตามลำดับพิธีการ
		- ประธานถวายพวงมาลัยบูชาพระรัตนตรัย
		- พิธีมอบรางวัลศิษย์เก่าเกียรติยศและศิษย์เก่าดีเด่น
		- พิธีประสาทปริญญาบัตร ดุษฎีบัณฑิต มหาบัณฑิต และบัณฑิตตามลำดับคณะวิชา
		- พิธีมอบรางวัลเรียนดี
		- พิธีมอบรางวัลกองทุน เขียว กวงเอี่ยม
		- พิธีมอบรางวัลกาญจนาภิเษก
		- บัณฑิตกล่าวคำปณิญา
		- ประธานให้โอวาท
		- เพลงสรรเสริญพระบารมี
		- ประธาน ผู้บริหาร และผู้มีเกียรติออกจากห้องพิธี

กำหนดการ งานพิธีประสาทปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2568

วันอาทิตย์ที่ 22 พฤศจิกายน 2569 วันพิธีประสาทปริญญาบัตร

เวลา	07.45 น.	บัณฑิตถ่ายภาพหมู่ ณ บริเวณสวนลวดลาย ตามลำดับคณะวิชา
	11.45 น.	บัณฑิตรายงานตัว ณ สถานที่ที่กำหนด เพื่อตรวจเช็คชื่อ และเรียงลำดับการขึ้นรับปริญญาบัตร
	12.15 น.	อาจารย์คณะทำงานฝ่ายฝึกซ้อมประจำคณะวิชา ยืนยันจำนวนและรายชื่อบัณฑิตกับทีมงานฝึกซ้อมส่วนกลาง ณ จุดที่กำหนด
	12.30 น.	อาจารย์คณะทำงานฝ่ายฝึกซ้อมประจำคณะวิชา นำบัณฑิตเข้าสู่หอประชุมตามลำดับ
	13.30 น.	บัณฑิตพร้อมกันในหอประชุม
	13.40 น.	คณาจารย์และผู้มีเกียรติเข้าสู่หอประชุม
	14.00 น.	ประธานและคณะผู้บริหารพร้อมเข้าสู่หอประชุม
	14.15 น.	เริ่มพิธีการตามลำดับ
		- ประธานถวายพวงมาลัยบูชาพระรัตนตรัย
		- พิธีมอบรางวัลศิษย์เก่าเกียรติยศและศิษย์เก่าดีเด่น
		- พิธีประสาทปริญญาบัตร ดุษฎีบัณฑิต มหาบัณฑิต และบัณฑิตตามลำดับคณะวิชา
		- พิธีมอบรางวัลเรียนดี
		- พิธีมอบรางวัลกองทุน เทีย กวงเอี่ยม
		- พิธีมอบรางวัลกาญจนาภิเษก
		- บัณฑิตกล่าวคำปณิญา
		- ประธานให้โอวาท
		- เพลงสรรเสริญพระบารมี
		- ประธาน ผู้บริหาร และผู้มีเกียรติออกจากห้องพิธี
		- บัณฑิตออกจากหอประชุมตั้งแถวส่งประธานในพิธี
	17.15 น.	เสร็จพิธี

ข้อปฏิบัติและข้อมูลสำหรับดุขฎฐิบัณทิต มหำบัณทิตและบัณทิต

เพื่อให้การดำเนินการงานพิธีประสาทปริณูญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2568 เป็นไปดว้ความเรียบร้อยและปลอดภัย มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ จึงได้มีข้อปฏิบัติ ดังนี้

1. บัณทิตผู้ที่จะเข้าร่วมพิธีประสาทปริณูญาบัตรต้องเป็นบัณทิตผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2568 หรือ ในปีการศึกษาอื่นที่ได้รับการอนุญาตแล้วเท่านั้น และต้องได้รับการฝึกซ้อมครบถ้วน ตามที่คณะกรรมการดำเนินการงานพิธีประสาทปริณูญาบัตรกำหนด

2. การแต่งกาย

2.1 วันฝึกซ้อมย่อยและซ้อมใหญ่ แต่งกายชุดสุภาพ

ดุขฎฐิบัณทิต/มหำบัณทิต/บัณทิตหญิง

- ไม่สวมเสื้อแขนกุด/เอวลอย/เสื้อยืด
- หากสวมกางเกงขอให้เป็นกางเกงสแล็คขายาว ไม่สวมกางเกงยีนส์
- หากสวมกระโปรงขอให้ความยาวกระโปรงคลุมเข่า
- สวมรองเท้าปิดนิ้วเท้าและหุ้มส้น ไม่สวมรองเท้าผ้าใบ

ดุขฎฐิบัณทิต/มหำบัณทิต/บัณทิตชาย

- ไม่สวมเสื้อแขนกุด/เอวลอย/เสื้อยืด
- หากสวมกางเกงขอให้เป็นกางเกงสแล็คขายาว ไม่สวมกางเกงยีนส์
- สวมรองเท้าปิดนิ้วเท้าและหุ้มส้น ไม่สวมรองเท้าผ้าใบ

เครื่องประดับ - ไม่อนุญาตให้สวมแหวน สร้อยข้อมือ ต่างหู เข็มกลัดติดผม และอื่น ๆ นอกจาก นาฬิการูปทรงเรียบสุภาพ ที่ข้อมือซ้ายเท่านั้น



ตัวอย่าง การแต่งกายวันซ้อมย่อย

2.2 วันพิธีการ มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

ดุเชฎฐิบัณฑิต/มหาบัณฑิตหญิง	- เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น ไม่มีลวดลาย - กระโปรงสีกรมท่า ความยาวเสมอเข่า - สวมครุยวิทยฐานะตามแบบของคณะที่สำเร็จการศึกษา
บัณฑิตหญิง	- สวมชุดนักศึกษา กัดกระดุมคอ ติดเข็มเครื่องหมายของมหาวิทยาลัย - ใช้เข็มขัดหนังสีดำ ไม่มีลวดลาย และใช้หัวเข็มขัดเครื่องหมายมหาวิทยาลัย - กระโปรงสีกรมท่า ความยาวเสมอเข่า - สวมครุยวิทยฐานะตามแบบของคณะที่สำเร็จการศึกษา
ดุเชฎฐิบัณฑิต/มหาบัณฑิต	- เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว ผูกเนคไทสีกรมท่า - กางเกงขายาวสีกรมท่า - สวมสูทสีกรมท่า ไม่มีลวดลาย - สวมครุยวิทยฐานะ ตามแบบของคณะที่สำเร็จการศึกษา
บัณฑิตชาย	- เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว ผูกเนคไทสีกรมท่าตามแบบของมหาวิทยาลัย - กางเกงขายาวสีกรมท่า - สวมสูทสีกรมท่า ไม่มีลวดลาย - ใช้เข็มขัดหนังสีดำ ไม่มีลวดลาย และใช้หัวเข็มขัดเครื่องหมายมหาวิทยาลัย - สวมครุยวิทยฐานะ ตามแบบของคณะที่สำเร็จการศึกษา

รองเท้า

สุภาพสตรี - สวมรองเท้าหุ้มส้นสีดำปิดหัว (คัทชู) ไม่มีลวดลาย ไม่มีโลหะ สูงไม่เกิน 2 นิ้ว

สุภาพบุรุษ - สวมรองเท้าสีดำหุ้มส้นไม่มีลวดลาย แบบไม่มีเชือกผูก และไม่มีโลหะ สวมถุงเท้าสีดำ

ทรงผม

สุภาพสตรี - ทรงผมสุภาพ

สุภาพบุรุษ - ทรงผมสุภาพ

เครื่องประดับ

ไม่อนุญาตให้สวมแหวน สร้อยข้อมือ ต่างหู เข็มกลัดติดผม และอื่น ๆ นอกจาก นาฬิกาข้อมือทรงเรียบสุภาพ ที่ข้อมือซ้ายเท่านั้น

คำแนะนำ :

1.ผู้ที่ป็นข้าราชการพลเรือนอาจแต่งชุดเครื่องแบบปกติขาวแทนเครื่องแบบที่กำหนดได้ บัณฑิตที่รับราชการตำรวจทหาร ไม่ต้องนำหมวก และกระบี่เข้าร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตร

2.บัณฑิตสามารถแต่งกายตามเพศกำเนิดหรือเพศที่แสดงออกได้ อ้างอิง ประกาศของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ที่ 095/2564 เรื่อง การแต่งกาย



การแต่งกายวันพิธี (ปริญญาตรี)



การแต่งกายวันพิธี (ปริญญาโท/เอก)



การแต่งกายวันพิธี (ข้าราชการ)

3. บัณฑิตสามารถส่งจองชุดครุยกับร้านครุยมินฯ ได้ดังนี้

รายละเอียด	ค่าใช้จ่าย(บาท)	ค่ามัดจำ(บาท)	รวมเป็นเงิน(บาท)
3.1 ชุดเช่า	700	1,000	1,700
3.2 ชุดเช่าตัด	1,100	1,000	2,100
3.3 ชุดตัดซื้อ	2,000	0	2,000

ให้ติดต่อที่ร้านครุยมินฯ (เปิด 10.00-19.00 น.) เลขที่ 2 ซอยรามคำแหง 55 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก บางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทร. 065-9616588, 087-6875887

4. ศูนย์หนังสือ มฉก. มีชุดนักศึกษาและรองเท้าผ้าใบ ชาย - หญิง จำหน่ายในราคาเยอเยา

5. ในวันฝึกซ้อม ขอให้บัณฑิตเตรียมเงินเพื่อจองภาพถ่ายหมู่และภาพถ่ายขณะรับปริญญา ราคาตั้งแต่ 1,500- 3,500 บาท โดยประมาณ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความต้องการของผู้ส่งภาพ

6. สโมสรนักศึกษา ได้จัดทำซองพลาสติกที่เป็นเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย สำหรับใส่ปกริญาบัตร ไว้จำหน่ายให้กับบัณฑิตในราคาของละ 50 บาท ในวันซ้อมย่อย/ซ้อมใหญ่ และวันพิธี

การบันทึกข้อมูลภาวะการมีงานทำ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำระบบฐานข้อมูล เพื่อสนับสนุนการติดตามและรวบรวมข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิตทั่วประเทศ ข้อมูลดังกล่าวจะเป็นประโยชน์กับสถาบันในการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียน การสอน เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตที่ตอบสนองต่อความต้องการของสถานประกอบการต่าง ๆ และยังสะท้อนถึงศักยภาพ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของสถาบันในการผลิตบัณฑิต

การบันทึกข้อมูลภาวะการมีงานทำ บัณฑิตจะเป็นผู้เข้าไปบันทึกข้อมูลของตนเองในระบบ และบันทึกข้อมูลได้ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2569 หลังจากบันทึกข้อมูลแล้ว หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล บัณฑิตสามารถปรับแก้ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันได้ตลอดเวลา

บัณฑิตที่มีได้ดำเนินการกรอกข้อมูล ภายในวันศุกร์ที่ 20 พฤศจิกายน 2569 จะต้องชำระค่าดำเนินการในการจัดการเรื่องเอกสารภาวะการมีงานทำ 20 บาท ในวันเสาร์ที่ 21 พฤศจิกายน 2569 ณ จุดลงทะเบียนเข้าร่วมการซ้อมย่อย และบัณฑิตจะต้องกรอกข้อมูลลงในแบบสำรวจภาวะการมีงานทำ (กระดาษ)

ขั้นตอนการเข้าไปบันทึกข้อมูลภาวะการมีงานทำ

- 1.บัณฑิตพิมพ์ <http://employ.mhesi.go.th> จะเข้าสู่หน้าจอของภาวะการมีงานทำของบัณฑิต
- 2.ใส่รหัสผู้ใช้ (Username) โดยระบุเป็นรหัสเลขบัตรประจำตัวประชาชน และ รหัสผ่าน (Password) ระบุเป็นรหัสนักศึกษา
- 3.ส่วนบัณฑิตต่างชาติให้ใช้ Username โดยระบุเป็นรหัสนักศึกษา Password ระบุเป็นวันเดือนปีเกิด
- 4.กรอกข้อมูลตามขั้นตอนที่ปรากฏในแต่ละ Web page
- 5.หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล เช่น สถานภาพการทำงาน สถานภาพการศึกษาต่อ สถานที่การทำงาน ตำแหน่งงาน ระดับเงินเดือน ฯลฯ บัณฑิตสามารถเข้าสู่ระบบและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันได้ตลอดเวลา ภายในเดือนพฤศจิกายน 2569
- 6.บัณฑิตหมายถึงผู้สำเร็จการศึกษาทั้งในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ หากมีข้อสงสัยหรือเข้าระบบไม่ได้ให้ติดต่อสอบถามแผนกแนะแนวและส่งเสริมศักยภาพนักศึกษา email address: ที่ hcusdo4@gmail.com หรือ inbox สอบถามมาได้ทั้งที่ Facebook Fanpage : แผนกแนะแนวและสวัสดิการนักศึกษา-มฉก.

